

Job Manager Funktionsübersicht



Job Folder anlegen

Ob Medienerstellungen, Marktforschungsjobs oder Promotionsaktionen: Jedes Marketingprojekt hat eine Akte mit allen relevanten Informationen.

- Inhalt des Job-Folders: Beteiligte, Aufgaben, vordefinierter Projekt-Workflow, aktueller Status, Angaben zur Produktion und Entwürfe, Reviews, Deadlines etc.
- Alle Beteiligten können diese Informationen jederzeit aktuell abrufen.



Projekt-Dashboard

Übersichtliche Darstellung aller Jobs als Projektliste.

- Die Job-Übersicht zeigt alle relevanten, laufenden Projekte auf einer Seite, mit Status, Datum der letzten Änderung und Liefertermin.
- Die Suchfunktion ermöglicht das schnelle und zielgenaue Auffinden von Informationen zu bestimmten Projekten.



Job Filter

Filterfunktion für den schnellen Überblick: Wo gibt es To Dos für mich, was sind aktuelle Projekte.

- Die Filterfunktion ermöglicht die schnelle Darstellung der Jobs mit eigener Beteiligung des Users, z.B. als Auftraggeber, der Jobs mit aktuellen To Dos sowie abgeschlossener Projekte im Archiv.
- Somit können User mit nur einem Klick feststellen, welche Jobs für sie aktuell mit Aufgaben verbunden sind oder beispielsweise auf Informationen von Projekten in der Vergangenheit zurückgreifen.



Kundenspezifische Job-Details

Die zu erfassenden „Stammdaten“ eines Projektes lassen sich kundenspezifisch leicht konfigurieren.

- So können zu einem Job vielfältige Informationen hinterlegt werden, z.B. Produktionsverfahren, Angebote, Verantwortlichkeiten, Konzepte und Layouts.
- Die Job-Details sind übersichtlich in Tabs zusammengefasst, sodass auch hier der schnelle Informationszugriff garantiert ist.



Kommentare und Reviews

Zu jedem Job sind im Job Manager die erfolgten Abstimmungen einsehbar.

- Der Bereich Abstimmung erfasst Kommentare und Feedback zu Medien-Entwürfen und Angeboten.
- Die beteiligten Nutzer können so ihre Kommentare an zentraler Stelle hinterlegen.
- Damit bei Pitches und Angebotsprozessen die Daten nur für die relevanten User einsehbar sind, kann die Sichtbarkeit von Abstimmungen und Entwürfen individuell vom Job-Verantwortlichen festgelegt werden.



Workflows & Templates

Reviews und Freigaben in Abhängigkeit des Projekts.

- Für wiederkehrende Projekte können Sie in BrandMaker Job-Templates hinterlegen. Dadurch wird einem neuen Job, abhängig von seinem Inhalt, automatisch der richtige Workflow zugeordnet.
- Workflows und Workflow-Schritte sind kundenspezifisch frei konfigurierbar, ohne jegliche Programmierung, einfach vom Administrator auf Kundenseite.
- Automatische Benachrichtigungen bei Statusänderung eines Projektes oder Handlungsbedarf beschleunigen die Prozesse und verhindern, dass Aufgaben vergessen werden.



„Auto-Routing“ von Jobs

Kundenspezifisch ist es möglich, Regeln zu definieren, auf Basis derer neue Projekte automatisch dem richtigen Lieferanten zugeteilt werden.

- Auf Basis der angelegten Job-Details und hinterlegter Dienstleisterprofile führt BrandMaker ein automatisches Job-Matching durch.
- So können Aufgaben ohne weitere manuelle Bearbeitung automatisch delegiert werden, bspw. gehen so Druckaufträge mit bestimmten Parametern direkt an die Druckerei, mit welcher die günstigsten Rahmenkonditionen vereinbart sind.



Auftrags- & Angebotsmanagement

Angebote einholen, vergleichen und Aufträge erteilen.

- Neben der Abwicklung von Produktionsjobs dient der Job Manager auch zur Erstellung neuer Aufträge und zum Einholen von Angeboten.
- Damit lassen sich Ausschreibungen und Pitches transparent und nachvollziehbar über BrandMaker abwickeln.
- Über die im Archiv vorgehaltene Anfrage- / Auftragshistorie sind alle getätigten Aktionen auch später noch einsehbar.



Dienstleister verwalten

Dienstleister-Verwaltung inklusive Stammdaten, Ansprechpartner, Adressdaten, Pricing, Rahmenvertrag, usw.

- Bewertungsfunktion zur Dienstleisterqualität.
- Statistik-Funktionen für Auswertungen über Auftragsvolumina, angefallene Kosten und Dienstleisterqualität.

Review Manager



Preview Funktion

Hochgeladene Dokumente zu einem Job können im Review Manager in der Vorschau angesehen werden. Nicht nur PDF-Dateien, sondern auch InDesign®- und QuarkXPress®- sowie Microsoft Office-Dokumente, ebenso wie Bilddateien.



Kommentare

Änderungsvermerke und Kommentare kann der User direkt im Dokument vornehmen. Per Mausklick werden Kommentar-Sprechblasen hinzugefügt und editiert.



Marker-Icons

Transparenz über die vorhandenen Kommentare schaffen entsprechende Markierungen. Neben Sprechblasen, die einen Kommentar anzeigen, stehen spezielle Marker zur Verfügung, um kritische Stellen, Fragen oder spezielle Anmerkungen separat zu kennzeichnen.



Thread-Funktion

Andere User können ihre Vermerke zu vorhandenen Kommentaren machen. So entsteht ein Kommentar-Verlauf, der in BrandMaker transparent mitgeführt wird.



Komplett webbasiertes Tool, einsetzbar für das gesamte Marketing-Team

Zur Nutzung der Funktionen im Review Manager ist keine lokale Softwareinstallation erforderlich. So ist er für alle Prozessbeteiligten im und außerhalb des Unternehmens einsetzbar.



Vergößern von Bild- und Textausschnitten

Über eine Zoomfunktion wird dem User das Vergößern von Bild- und Textausschnitten für detaillierte Reviews ermöglicht.



Suchfunktion

Die Textsuche erlaubt es, bestimmte Textstellen innerhalb eines Dokumentes in kürzester Zeit zu finden.



Weiterleitung und Nachverfolgung von Reviews

Nach Abschluss des Reviews kann das Dokument inklusive Kommentare über BrandMaker wieder an den Ersteller übermittelt werden, der beim Überfahren mit der Maus über die Kommentar-Tooltips das Feedback des Anderen sehen und die Änderungen durchführen kann.

Job Manager Add-Ons



Medien Pool

Layout, Entwürfe und Medien verwalten

Zur Abstimmung von Medienentwürfen und Layouts wird der Job Manager an den BrandMaker Medien Pool angebunden. Über die nahtlose Integration landen alle Medien, die in den Job Manager zur Abstimmung und Freigabe eingestellt werden, im zentralen Media Asset Management System.

Das ermöglicht eine einfache, einheitliche Versionierung und transparente Ablage aller Medienobjekte. Sofort nach Freigabe sind neu erstellte Medien damit auch im Medien Pool verfügbar.



Marketing Planer

Komplettintegration von Planung, Umsetzung und Controlling Ihrer Marketingprojekte.

Eine optionale Integrationsmöglichkeit des Job Managers bietet der Marketing Planer. Dort kann der User neue Jobs planen und erstellen.

Zugleich werden in der Projekt-Detail-Ansicht des Marketing Planers auch die Job-Daten angezeigt.

Über das Budgetmodul des Marketing Planers lassen sich den einzelnen Jobs Budgets zuweisen und dafür angefallene Kosten erfassen.